

公开事项	事项名称	公开内容	公开依据	公开主体	公开时限	公开对象
机构信息	机构概况	机构名称、办公地址、办公电话、传真、通信地址、邮政编码	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）、机构三定方案	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	机构职能	依据“三定”方案及职责调整情况确定的本部门最新法定职能		办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	
	领导分工	领导姓名、工作职务、工作分工、标准工作照		办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	
	内设机构	内设机构名称、职责、办公电话		办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	
	下属单位概况	下属单位名称、地址、主要负责人、办公电话		办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	
	法律、法规	有关统计等方面的法律、法规	《中华人民共和国政	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会

政策文件	部门和地方政府文件	县统计局牵头以县政府（办公室）名义制定或统计局制定的统计等方面的政策性文件	《政府信息公开条例》（国务院令711号）	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
规划计划	总体规划	县统计局工作规划、计划全文	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	专项规划					
人事信息	人事任免	人事任免公告	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	公务员招考、录用信息	招考通知、录用公示				
财务信息	部门预算决算	年度预算、决算情况	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	“三公”经费使用情况	“三公”经费使用情况				
行政权力	权责清单	部门职责、承办科室、事项名称、设定、行使依据及有关条款、实施权限、对应责任事项等	《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令711号）	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会

			第711号)			
“双随机、一公开”	随机抽查事项清单	统计执法检查	《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令 第711号)	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	抽查计划	统计执法检查计划				
	抽查结果	统计执法检查结果				
解读回应与互动交流	政策解读	县统计局牵头以县政府(办公室)名义制定的文件解读	《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令 第711号)	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
	领导信	来信回复				
	建议提案办理	人大、政协提案回复				
依申请公开	依申请公开	政府信息依申请公开服务指南(受理机构、申请方式、申请处理、收费等); 在线受理申请表	《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令 第711号)	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
年度报告	政府信息公开年度报告	各年度政府信息公开年报	《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会

公开指南	政府信息公开指南	动态调整本单位政府信息公开指南	《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令	办公室	自该政府信息形成或变更之日起20个工作日内公开	全社会
------	----------	-----------------	------------------------	-----	-------------------------	-----

责任科室
办公室
办公室
办公室
办公室
办公室
各相关科室

各相关
科室

国民经
济综合
核算统
计科

办公室

办公室

办公室

办公室

法规科

法规科
各相关 科室
各相关 科室
办公室

办公室