## 巨野县预决算领域政务公开标准目录

	公元	开事项							—— F对 象		Ŧ方 t	公开	层级
序号	一级事项	二级事项	公开内容(要素)	公开依据	公开时限	公开主 体	公开渠 道和载 体	全社会	特定群众	主动	依申请公开	县级	乡、村 级
			一般公共预算: ①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。	《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关干印发<地方			■政府财政所财政						
1	财政預 决算		政府性基金预算:①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。 ④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。	预决算公开操作规程的通知>》 、《财政部关于印发<地方政府 债务信息公开办法(试行)>的 通知》等法律法规和文件规定	农学者后 20日	地方各级财政部门	部公■报	$\checkmark$		>		✓	

			国有资本经营预算:①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的资本经营预算转移支付表。								
2	财政预 决算	政府预算	转移支付应当分地区、分项目公开。	《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》、《财政部关于印发<地方政府债务信息公开办法(试行)>的通知》等法律法规和文件规定	本级人民或员会 民或员会 大会委员日 大人	地方各级 财政部门	■站部公■报   政■   一开政   网政站台公   日本   日本	√	✓	√	
			对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事 项进行解释、说明,并公开重大政策和重点项 目等绩效目标。								

			地方本级汇总的一般公共预算"三公"经费,包括预算总额,以及"因公出国(境)费""公务用车购置及运行费"(区分"公务用车购置费""公务用车运行费"两项)、"公务接待费"分项数额,并对增减变化情况进行说明。								
3	财政预	政府预算	地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息,包括:①随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额(或余额预计执行数),以及本地区和本级上一年度地方政府债券(含再融资债券)发行及还本付息额(或预计执行数)、本年度地方政府债券还本付息预算数等;②随同调整预公开当年本地区及本级地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。	《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方 预油質公开操作规程的通知》》	表大会或其	地方各级	■ 站部	√	√	✓	
	决算		没有数据的表格应当列出空表并说明。	、《财政部关于印发<地方政府 债务信息公开办法(试行)>的 通知》等法律法规和文件规定	批准上20日	财政部门	公开平台公 报				

一般公共预算: ①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。			
政府性基金预算:①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。 ④政府性基金专的支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。	本级人民代 生 + 人 # #	■ 政府 网 站 ■ 财政	

4	财政预 决算	国有资本经营预算:①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。	不分委员会 地方各约 地方各约 地方各约 地方名约 时 水 地方名约 时 水 地方名约 日 内	及] 部公■报 四平府 根	√	✓	
		地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算报表中涉及本级支出的,应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目,专项转移支付应当分地区、分项目公开。					

			对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩 效工作开展情况等重要事项进行解释、说明, 并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。						
5	财政预 决算	政府决算	地方本级汇总的一般公共预算"三公"经费,包括预算总额,以及"因公出国(境)费""公务用车购置及运行费"(区分"公务用车购置费""公务用车运行费"两项)"公务接待费"分项数额,并对增减变化情况(与预算对比)进行说明。	本表常批· 本表常准 大多委后 20日	■ 政■ 財	✓	✓	✓	

地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息,包括:上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数,地方政府债券发行、还本付息决算数,以及债券资金使用安排等。	内	报	
没有数据的表格应当列出空表并说明。			
收支总体情况表:①部门收支总体情况表。② 部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表 。			

			财政拨款收支情况表:①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算 共预算基本支出情况表。④一般公共预算"三公"经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。							
6	财政预 决算	部门预算	一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级 科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分 类款级科目。	本级政府财 政部门批复 后20日内	地方各级预算部门	■部■站网府公报	✓	✓	✓	

一般公共预算"三公"经费支出表按"因公出国(境)费""公务用车购置及运行费""公务接待费"公开,其中,"公务用车购置及运行费"应当细化到"公务用车购置费""公务用车运行费"两个项目,并对增减变化情况进行说明。		
本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购(主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额)等情况的说明,并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况,逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。		
没有数据的表格应当列出空表并说明。		

			收支总体情况表: ①部门收支总体情况表。② 部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。							
			财政拨款收支情况表:①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算"三公"经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。							
7	财政预 决算	部门决算	一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级 科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分 类款级科目。	本级政府财政部门批复后20日内	地方各级预算部门	■ 部 ■ 站 ■ 所 函 所 函 所 函 形 ■ 近 ■ 近 ■ 近 ■ 近 平 の 所 の 所 の 所 の 所 の の 所 の の の の の の の の	✓	√	~	

			一般公共预算"三公"经费支出表按"因公出国(境)费""公务用车购置及运行费""公务用车购置及运行费""公务接待费"公开,其中,"公务用车购置及运行费"应当细化到"公务用车购置费""公务用车运行费"两个项目,并对增减变化情况(与预算对比)进行说明。								
8	财政预 决算	部门 决算	本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购(主要物位,在部门政府采购支出总金额,货物、工程及及政府采购支出总金额的比重)等情况的说明,政府采购支出总金额的比重)等情况的说明,并对专业性较强的名词进行解释。结合工作分,逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。	《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发<地方预决算公开操作规程的通知>》 等法律法规和文件规定	本级政府财政部门批复 后20日内	地方各级预算部门	■部门网府	<b>√</b>	<b>√</b>	✓	